

**Llamado público y abierto a interesados en cumplir funciones
de Coordinador del Proyecto “PUNTO DE ENCUENTRO”
en régimen de contrato cachet de gestión cultural.
Dirección Nacional de Cultura
Ministerio de Educación y Cultura**

Introducción

El objetivo del proyecto es ofrecer un espacio de encuentro, disfrute y acceso a diferentes servicios y bienes culturales en el centro de la ciudad. Su principal función será la de propiciar espacios de encuentro entre los artistas y los ciudadanos, así como fomentar espacios de debate y generación de pensamiento crítico entre los hacedores de cultura del país y del exterior.

Perfil del aspirante:

- Profesional universitario o méritos equivalentes en el diseño, monitoreo, gestión y ejecución de proyectos.
- Conocimientos del área temática del Proyecto: Experiencia en gestión cultural y conocimiento de la cultura nacional contemporánea, experiencia en gestión de sala, planificación y ejecución de presupuesto, buen trabajo en equipo; conocimiento de las contrapartes en términos de instituciones similares públicas y privadas nacionales.

Funciones a desempeñar:

- Gestionar culturalmente el proyecto en la definición de sus lineamientos estratégicos, contribuyendo a asegurar el trabajo interinstitucional entre los componentes y beneficiarios nacionales.
- Apoyar a la Dirección Nacional de Cultura en el seguimiento de las actividades del Proyecto, así como en el monitoreo y evaluación de los productos, resultados y efectos que se pretende alcanzar.
- Planificar y diseñar en contenidos y logística las instancias de articulación con la comunidad a desarrollarse en el marco del Proyecto.
- Desarrollar la comunicación del proyecto con los implicados, sean entidades ejecutantes o beneficiarios e implementar las convocatorias artísticas para las instancias de exposición o presentación.

El Coordinador/a reportará directamente al Director Nacional de Cultura del MEC.

Requisitos:

- Título universitario o experiencia equivalente en las siguientes áreas: Gestión cultural, Ciencias Sociales, Humanidades, Comunicaciones, artes y afines.
- Experiencia mínima de tres años en tareas similares en la temática de gestión cultural y gestión de proyectos o gestión de salas.
- Habilidades de trabajo en grupo y con actores y metodologías diversas.
- Capacidad de liderazgo y de coordinación de equipos.

Inscripción:

Los interesados deberán presentarse personalmente en la Dirección Nacional de Cultura (San José 1116 piso 1°) en la oficina de secretaría o bien hacer llegar su postulación vía correo postal desde el 2 al 5 de marzo de 2010 inclusive de 10:00 a 16.00hs. No se aceptarán postulaciones fuera de plazo.

Los aspirantes deberán presentar tres copias de la siguiente documentación al momento de su postulación:

- Formulario de inscripción completo
- Fotocopia de Cédula de Identidad y Credencial Cívica
- Currículum Vitae
- Documentación que respalde lo expresado en el Currículum.
- Propuesta de gestión.

No se realizará la recepción parcial de la documentación. Las bases y el formulario de inscripción se obtienen exclusivamente en las página web: www.mec.gub.uy , www.cultura.mec.gub.uy y www.onsc.gub.uy. Los interesados deberán presentar un sobre caratulado de la siguiente manera: “LLAMADO COORDINADOR PUNTO DE ENCUENTRO/ Dirección Nacional de Cultura /MEC- Nombre completo y N° de Documento de Identidad”.